

RICHIESTA DEL DUPLICATO DEL LIBRETTO DI GIUSTIFICAZIONI

Al Dirigente Scolastico dell'IISS CARAVAGGIO
Viale Carlo Tommaso Odescalchi, 75 – 00147 Roma

Sede Odescalchi

Sede Oceano Indiano

Sede Argoli

Studente minore

Il/La sottoscritt _____

genitore dello studente _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

frequentante la classe _____ sezione _____ nell'anno scolastico _____

Studente maggiorenne

Il/La sottoscritt _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

frequentante la classe _____ sezione _____ nell'anno scolastico _____

CHIEDE

il rilascio del duplicato del libretto delle giustificazioni, causa:

SMARRIMENTO del primo libretto ritirato all'inizio dell'anno scolastico.

ESAURIMENTO del primo libretto ritirato all'inizio dell'anno scolastico.

ALLEGA LA RICEVUTA DEL BOLLETTINO DI VERSAMENTO DI € 5,00 effettuato sul conto corrente postale n° 98701154 intestato a IISS CARAVAGGIO – Viale C.T.Odescalchi 75 – 00147 Roma, con la causale “Duplicato libretto giustificazioni a.s. 20____ / 20____ - Alunno/a (nome, cognome e classe)”

Il versamento di cui sopra può essere effettuato anche tramite bonifico bancario in favore di IISS CARAVAGGIO Viale C.T.Odescalchi 75-00147 Roma Codice IBAN: IT33 V076 0103 2000 0009 8701 154 con la medesima causale “Duplicato libretto giustificazioni a.s. 20____ /20____ - Alunno/a (nome, cognome e classe)

Roma, ____ / ____ / 20____

Firma _____

Parte riservata all'Istituto

VISTO per l'autorizzazione al rilascio del duplicato del libretto di giustificazioni, su cui verranno riportate, in caso di smarrimento, le assenze ed i ritardi effettuati dall'inizio dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Flavio De Carolis) _____

Ricevuta dell'interessato/a

Il/La sottoscritt _____ ritira il duplicato del Libretto di giustificazioni in data

_____/_____/____

Firma _____